

A person is seen from the back, sitting at a desk and looking at a large computer monitor. The monitor displays the word "AGILE" in large, white, sans-serif capital letters. Surrounding the word are several white icons on a dark background, including a globe, a network diagram, a bar chart, a radar chart, and a circular diagram. The person's hands are on a keyboard in front of the monitor. A white coffee cup on a saucer is on the desk to the left of the monitor. The background shows a window with a view of a city skyline.

AGILE

CURSO VIRTUAL

Metodología para Implementar
la Auditoría Ágil



El curso **Metodología para Implementar la Auditoría Ágil** provee elementos teóricos y prácticos que le permitirán a los auditores tener un acercamiento a las metodologías de trabajo ágiles y de esta manera buscar una mejora continua en sus actividades de planeación, ejecución y entrega de resultados.

Datos del curso



Duración del Programa

3

Horas CPE



Cantidad de Módulos

5

+ Unidades de aprendizaje



Documentos Complementarios

9

Guías, anexos y herramienta



Certificado Digital de Participación

1

Descarga en PDF, envío por E-mail y publicación en LinkedIn

¿A quién va dirigido?



Audidores Internos



**Departamentos de Auditoría
Interna**



Consultores

Plan de Estudios

MÓDULO

1

AUDITORÍA ÁGIL

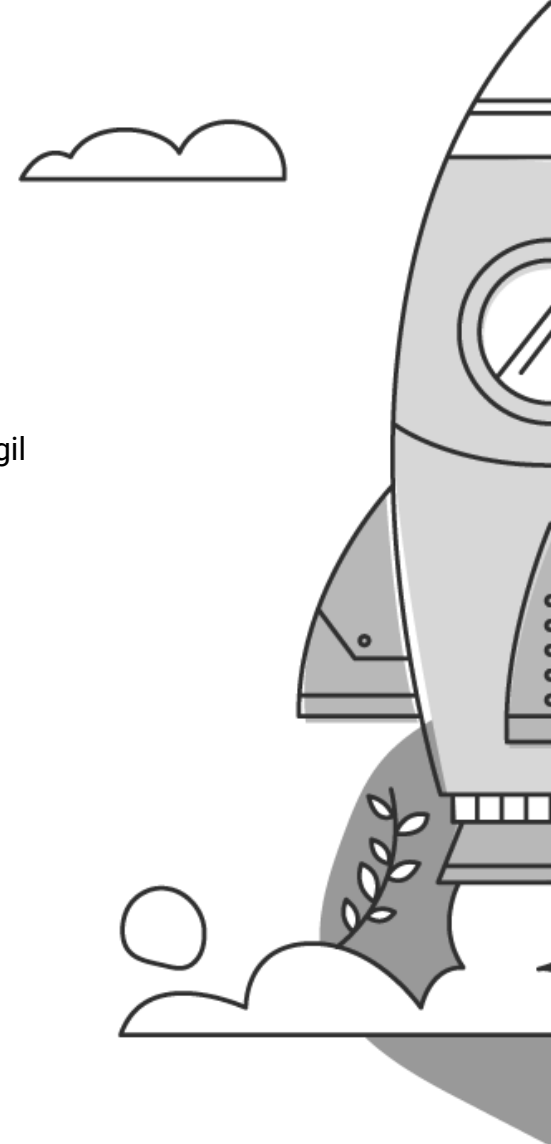
- ❑ ¿Qué es la auditoría ágil?
- ❑ Auditoría tradicional vs Auditoría ágil
- ❑ Conceptos básicos
- ❑ Resumen módulo N°1

MÓDULO

2

MODELO DE AUDITORÍA ÁGIL

- ❑ Auditoría ágil – Manifiesto de auditoría ágil
- ❑ Factores de agilidad en auditoría
- ❑ La planeación en la auditoría ágil
- ❑ Factores críticos de éxito
- ❑ Resumen módulo N°2



Plan de Estudios

MÓDULO

3

ETAPAS, ROLES Y HERRAMIENTAS

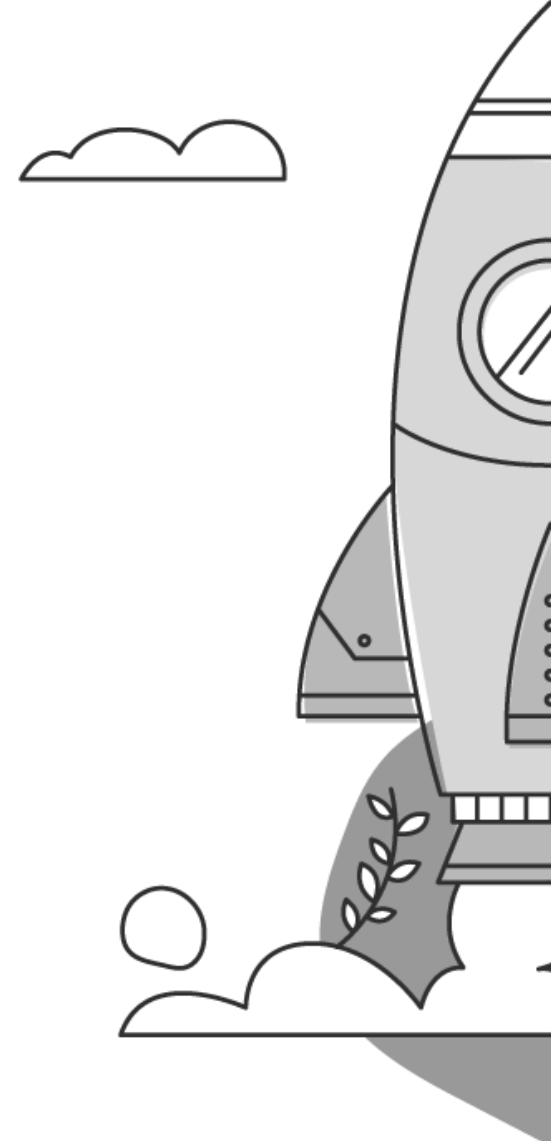
- ❑ Auditoría ágil: Etapas
- ❑ Roles
- ❑ Herramientas y metodologías
- ❑ La metodología ágil en la auditoría interna
- ❑ Resumen módulo N°3

MÓDULO

4

SCRUM

- ❑ Scrum
- ❑ Equipo
- ❑ Eventos
- ❑ Artefactos
- ❑ Resumen módulo N°4



Plan de Estudios

MÓDULO

5

KANBAN

- ☐ Metodología Kanban
- ☐ Las prácticas generales de Kanban
- ☐ La construcción del tablero
- ☐ Resumen módulo N°5

Anexos

Anexo 1:

Buenas prácticas para desarrollar una auditoría interna ágil

Anexo 2:

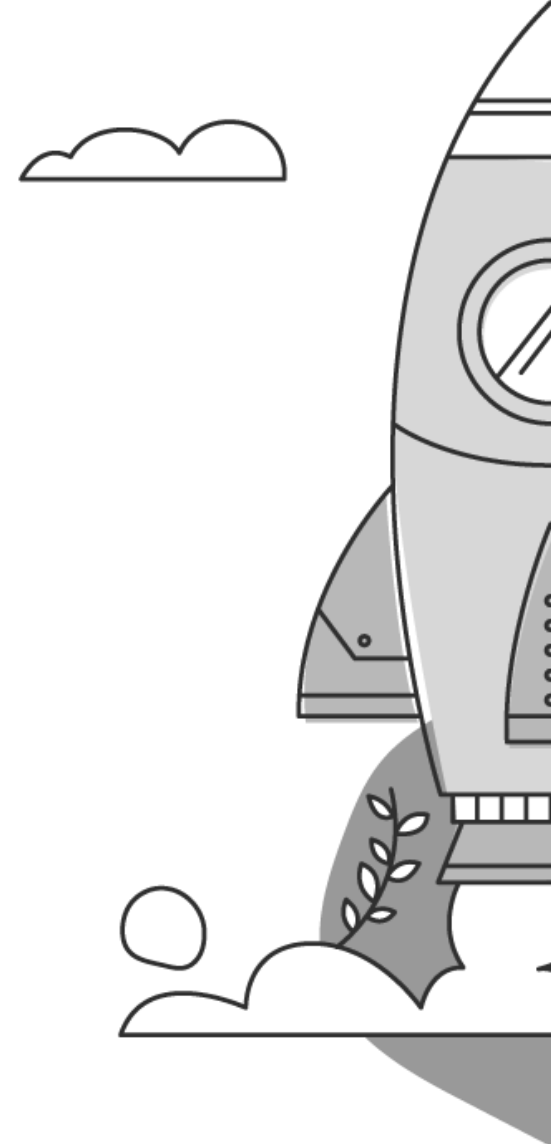
Reglas generales de una reunión según la Metodología Ágil

Anexo 3:

Principios ágiles en auditoría

Anexo 4:

La guía de Scrum. Las reglas del juego. Desarrollado y soportado por: Ken Schwaber y Jeff Sutherland



Beneficios



Capacitación virtual 24/7

Ingresa en cualquier momento. ¡No hay horarios de clase!

Flexibilidad de tiempo

Esta formación te permite ajustar las horas de estudio y las ocupaciones laborales

Desde cualquier lugar

Puedes estudiar en cualquier momento, solo necesitas conexión a Internet

Metodología de vanguardia

Accede a recursos actualizados según normas y marcos de referencia mundial

Desarrollo de aptitudes

Fortalece tus competencias y desarrolla nuevas habilidades

Nuestra **Escuela de Formación para Auditores** ofrece capacitación virtual continua en temas de Auditoría, Control Interno, Fraude, Tecnología, Industrias y Desarrollo Personal; estos cursos son diseñados y actualizados por reconocidos expertos.

Además, cada curso virtual ofrece recursos académicos que agregan valor a la formación de los auditores.

